ПРОТОКОЛ № 2
заседания Коллегии
Саморегулируемой организации Некоммерческого партнерства
«Гильдия архитекторов и инженеров Петербурга»

г. Санкт-Петербург 03 февраля 2016 года

Количество членов Коллегии - 9
Присутствовали: Лявданский В.Э., Бобылев С.Ю., Гайкович С.В., Мамошин М.А., Подгорнов Е.В., Реппо В.А., Романов О.С., Кошарный А.П.
Кворум для принятия решений имеется
Приглашенные без права голоса: исполнительный директор СРО НП ГАИП – Штерн Я.В.
Специалист-эксперт СРО НП ГАИП – Факеев С.Г.
ПОВЕСТКА ДНЯ:
1. Утверждение повестки дня Очередного Общего собрания членов СРО НП ГАИП.
2. Заявление от члена СРО НП ГАИП ООО «Архитектурная мастерская М.П. Копкова» о внесении изменений в Свидетельство о допуске с включением дополнительных видов работ.
3. Заявление от члена СРО НП ГАИП ООО «Архитектурная мастерская Медведева» о внесении изменений в Свидетельство о допуске в связи с изменением юридического адреса общества.
4. Заявление от члена СРО НП ГАИП ООО «АрКо» о добровольном выходе из состава членов СРО НП ГАИП.

По первому вопросу повестки выступил Лявданский В.Э. Предложил утвердить проект повестки дня Очередного Общего собрания членов СРО НП ГАИП.
Голосовали:
«За» - 8;
«Против» - нет;
«Воздержались» - нет.
Решение принято единогласно.
Постановили:
1.Утвердить проект повестки Очередного Общего собрания членов СРО НП ГАИП, дата проведения10 марта 2016г. в следующей редакции:

1. Отчет Коллегии за 12 мес. 2015г.
2. Отчет Исполнительной дирекции за 12 мес. 2015г.
3. Отчет Ревизионной комиссии за 12 мес. 2015г.
4. Утверждение Исполнительной сметы СРО НП ГАИП за 2015г.
   Списание долгов исключенных членов. Утверждение бухгалтерской отчетности.
5. Утверждение плана работы СРО НП ГАИП на 2016г.
6. Утверждение сметы доходов/расходов СРО НП ГАИП на 2016г.
7. Довыборы в состав Коллегии

Дата окончания приема предложений в повестку дня – 24 февраля 2016г.
Перечень информации и материалов для предварительного ознакомления членами Организации:
- Исполнительная смета за 2015г.
- Проект Плана работы на 2016г.
- Проект сметы доходов/расходов на 2016г.

Исполнительной дирекции направить предварительную повестку дня и документы членам Партнерства до 10 февраля 2016г.

По второму вопросу повестки выступила Штерн Я.В. с информацией о поступившем в Исполнительную дирекцию заявлении от ООО «Архитектурная мастерская М.П. Копкова» о внесении изменений в Свидетельство о допуске с включением дополнительных видов работ.
Голосовали:
«За» - 8;
«Против» - нет;

«Воздержались» - нет.
Решение принято единогласно.
Постановили: Внести изменения в Свидетельство о допуске к работам в соответствии с поданным заявлением: включить виды работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства:
1. Работы по подготовке схемы планировочной организации земельного участка:
1.1 .Работы по подготовке генерального плана земельного участка
2. Работы по подготовке архитектурных решений
3. Работы по подготовке конструктивных решений
4. Работы по подготовке сведений о внутреннем инженерном оборудовании, внутренних сетях инженерно-технического обеспечения, о перечне инженерно-технических мероприятий:
4.1. Работы по подготовке проектов внутренних инженерных систем отопления, вентиляции, кондиционирования, противодымной вентиляции, теплоснабжения и холодоснабжения
4.2. Работы по подготовке проектов внутренних инженерных систем водоснабжения и канализации
4.5. Работы по подготовке проектов внутренних диспетчеризации, автоматизации и управления инженерными системами
5. Работы по подготовке сведений о наружных сетях инженерно-технического обеспечения, о перечне инженерно-технических мероприятий:
5.1. Работы по подготовке проектов наружных сетей теплоснабжения и их сооружений
5.2. Работы по подготовке проектов наружных сетей водоснабжения и канализации и их сооружений
5.3. Работы по подготовке проектов наружных сетей электроснабжения до 35 кВ включительно и их сооружений
5.4. Работы по подготовке проектов наружных сетей электроснабжения не более 110 кВ включительно и их сооружений
6. Работы по подготовке технологических решений:
6.1. Работы по подготовке технологических решений жилых зданий и их комплексов
6.2. Работы по подготовке технологических решений общественных зданий и сооружений и их комплексов
9. Работы по подготовке проектов мероприятий по охране окружающей среды
10. Работы по подготовке проектов мероприятий по обеспечению пожарной безопасности
11. Работы по подготовке проектов мероприятий по обеспечению доступа маломобильных групп населения
13. Работы по организации подготовки проектной документации, привлекаемым застройщиком или заказчиком на основании договора юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем (генеральным проектировщиком)
Осуществить выдачу Свидетельства в установленном порядке.

По третьему вопросу повестки выступила Штерн Я.В. с информацией о поступившем в Исполнительную дирекцию заявлении от ООО «Архитектурная мастерская Медведева» о внесении изменений в Свидетельство о допуске в связи с изменением юридического адреса общества.
Голосовали:
«За» - 8;
«Против» - нет;
«Воздержались» - нет.
Решение принято единогласно.
Постановили: Внести изменения в действующее Свидетельство о допуске к работам ООО «Архитектурная мастерская Медведева» в соответствии с поданным заявлением. Осуществить выдачу Свидетельства в установленном порядке.

По четвертому вопросу повестки выступила Штерн Я.В. с информацией о поступившем в Исполнительную дирекцию заявлении от члена СРО НП ГАИП ООО «АрКо» о добровольном выходе из состава членов СРО НП ГАИП. Согласно п.1.1. ст. 55.7. Градостроительного кодекса Российской Федерации в случае добровольного выхода члена саморегулируемой организации из состава партнерства членство прекращается со дня поступления заявления о добровольном прекращении членства.

Голосовали:

«За» -8;

«Против» - нет;

«Воздержались» - нет.

Решение принято единогласно.

Постановили: На основании заявления о добровольном выходе исключить ООО «АрКо», ИНН 78010876301, из реестра СРО НП ГАИП с 03 февраля 2016г. Исполнительной дирекции направить информацию в Национальное объединение изыскателей и проектировщиков (НОПРИЗ) в установленные сроки.

Председатель Коллегии Лявданский В.Э.

Секретарь Штерн Я.В.