

УТВЕРЖДЕНО

решением внеочередного Общего собрания
членов Ассоциации Саморегулируемая организация
«Гильдия архитекторов и инженеров Петербурга»
Протокол № 37 от 16 июня 2017г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о формировании, ведении и хранении дел членов Ассоциации
Саморегулируемая организация
«Гильдия архитекторов и инженеров Петербурга»

г. Санкт-Петербург
2017г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом №7-ФЗ от 12.01.1996г. "О некоммерческих организациях", Федеральным законом №315-ФЗ от 01.12.2007г. "О саморегулируемых организациях", Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом Ассоциации Саморегулируемая организация «Гильдия архитекторов и инженеров Петербурга» (далее – Ассоциация, Саморегулируемая организация) и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.2. Действие Положения распространяется на документы, предоставленные членами Саморегулируемой организации, которые подтверждают соответствие юридического лица, в том числе иностранного юридического лица или индивидуального предпринимателя требованиям, установленным Саморегулируемой организацией к своим членам, в том числе содержащие персональные данные работников членов Саморегулируемой организации.

1.3. Состав персональных данных работников членов Саморегулируемой организации, порядок обработки и защита таких данных определена в соответствующем положении Ассоциации.

2. Порядок формирования и учета дел членов Саморегулируемой организации

2.1. Ассоциация формирует и ведет дело в отношении каждого юридического лица или индивидуального предпринимателя, принятого в члены Саморегулируемой организации.

2.2. Все документы дела члена Саморегулируемой организации помещаются в папку-скоросшиватель. В заголовок дела члена Саморегулируемой организации выносятся полное наименование организации или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя.

2.3. В состав дела члена Саморегулируемой организации входят:

1) документы, представленные для приема в члены саморегулируемой организации, в том числе о специалистах индивидуального предпринимателя или юридического лица;

2) документы об уплате взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) саморегулируемой организации;

3) документы, представленные для внесения изменений в реестр членов саморегулируемой организации, добровольного выхода члена саморегулируемой организации из Ассоциации;

4) документы о результатах осуществления саморегулируемой организацией контроля за деятельностью члена такой организации;

5) документы о мерах дисциплинарного воздействия, принятых саморегулируемой организацией в отношении члена такой организации;

6) документы, предоставленные членами Ассоциации, в связи с истечением срока действия ранее представленных документов (в том числе в ходе проведения плановых и внеплановых проверок);

7) отчет о деятельности члена Ассоциации за отчетный период;

8) документы, которые подтверждают изменение имеющихся в деле члена Ассоциации сведений о юридическом лице или индивидуальном предпринимателе, заявленных специалистами и т.д.

9) заявления и жалобы на действия (бездействия) члена Ассоциации, а также ответы Ассоциации по результатам их рассмотрения;

10) иные документы в соответствии с решением Ассоциации.

2.4. Ответственность за сохранность дел членов Саморегулируемой организации несет Исполнительный орган Саморегулируемой организации.

2.5. Дела членов Саморегулируемой организации хранятся в специально оборудованных запирающим устройством стеллажах или шкафах.

2.6. При прекращении юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем членства в Саморегулируемой организации дело члена Саморегулируемой организации

хранится в Саморегулируемой организации отдельно от дел действующих членов.

2.7. Член Саморегулируемой организации имеет право на получение копии любого документа, содержащегося в его деле, на основании письменного заявления в исполнительный орган Саморегулируемой организации.

2.8. Дело члена Саморегулируемой организации на руки члену Саморегулируемой организации, а также лицу, членство которого в Саморегулируемой организации прекращено, во временное пользование не выдается.

3. Ведение и сроки хранения дел членов Саморегулируемой организации в период членства в Ассоциации

3.1. Дело члена Саморегулируемой организации ведется в течение всего периода членства в Саморегулируемой организации до момента прекращения его членства в Саморегулируемой организации.

3.2. В случае утраты/порчи дела члена Саморегулируемой организации по каким-либо причинам, Исполнительным органом Саморегулируемой организации составляется акт об утере/порче дела и формируется новое дело члена Саморегулируемой организации.

3.3. Документы, приобщенные к делу члена Саморегулируемой организации, хранятся в отдельной папке, страницы нумеруются.

3.4. В начало дела члена Саморегулируемой организации помещается внутренняя опись документов.

3.5. Дела действующих членов Саморегулируемой организации, а также лиц, членство которых прекращено, подлежат постоянному хранению в Саморегулируемой организации на бумажном носителе и (или) в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанного Саморегулируемой организацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

3.6. В случае исключения сведений о Саморегулируемой организации из государственного реестра саморегулируемых организаций дела членов Саморегулируемой организации, а также дела лиц, членство которых в Саморегулируемой организации прекращено, подлежат передаче в Национальное объединение изыскателей и проектировщиков.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение, изменения, внесенные в настоящее Положение, решение о признании утратившим силу настоящего Положения вступают в силу через десять дней со дня принятия, но не ранее чем со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций.

4.2. Настоящее Положение не должно противоречить законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу Ассоциации. В случае если законами или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации установлены иные правила, чем предусмотренные настоящим Положением, то применяются правила, установленные законами или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации.

4.3. Все изменения и дополнения к настоящему Положению действительны только с момента их утверждения Общим собранием членов Партнерства.