

Приложение № 1
к Приказу Министерства юстиции
Российской Федерации
от 29.03.2010 № 72

Формы отчетов о деятельности некоммерческой организации, персональном составе ее руководящих органов, а также о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства

Страница

0	1
---	---

Форма №

О	Н	0	0	0	1
---	---	---	---	---	---

В Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу и Ленинградской области
(Минюст России (его территориальный орган))

**Отчет
о деятельности некоммерческой организации
и о персональном составе ее руководящих органов
за 2013 г.**

представляется в соответствии с пунктом 3 статьи 32 Федерального закона
от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"

Саморегулируемая организация Некоммерческое партнерство
«Гильдия архитекторов и инженеров Петербурга»
(полное наименование некоммерческой организации)

190000, г. Санкт-Петербург, ул. Б. Морская, д.52, пом. 11 (наб.реки Мойки, 97)
(адрес (место нахождения) некоммерческой организации)

ОГРН

1	0	9	7	8	0	0	0	0	3	4	2	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

 дата включения

1	8
---	---

 .

0	5
---	---

 .

2	0	0	9
---	---	---	---

 г.
в ЕГРЮЛ

ИНН/КПП

7	8	3	8	0	2	9	7	8	7
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

 /

7	8	3	8	0	1	0	0	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---

1	Основные виды деятельности в отчетном периоде в соответствии с учредительными документами:	
1.1	Разработка и утверждение документов некоммерческого Партнерства, предусмотренных федеральным законодательством	
1.2	Разработка и обсуждение проектов законов и иных нормативно правовых актов в области градостроительной и архитектурной документации	
1.3	Защита прав и интересов членов Организации	
1.4	Осуществление ведения реестра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, являющихся членами некоммерческого Партнерства, и обеспечение заинтересованным лицам свободного доступа к сведениям, включаемым в реестр	
1.5	Осуществление контроля за предпринимательской деятельностью своих членов в части соблюдения ими требований стандартов и правил Организации, условий членства в Организации	
1.6	Проведение общих собраний, конференций, совещаний, семинаров и выставок	
2	Предпринимательская деятельность (если осуществляется, отметить знаком "V"):	
2.1	продажа товаров, выполнение работ, оказание услуг	-
2.2	иная деятельность:	
	2.2.1. участие в хозяйственных обществах	-
	2.2.2. операции с ценными бумагами	-
	2.2.3. иная (указать какая):	
	-	
	-	
	-	

3	Источники формирования имущества (имеющиеся отметить знаком "V"):	
3.1	Членские взносы ¹	V
3.2	Целевые поступления от российских физических лиц	-
3.3	Целевые поступления от иностранных физических лиц и лиц без гражданства	-
3.4	Целевые поступления от российских коммерческих организаций	-
3.5	Целевые поступления от российских некоммерческих организаций	-
3.6	Целевые поступления от иностранных некоммерческих неправительственных организаций	-
3.7	Целевые поступления от иных иностранных организаций	-
3.8	Гранты	-
3.9	Гуманитарная помощь иностранных государств	-
3.10	Средства федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, бюджетов	-
3.11	Доходы от предпринимательской деятельности	-
3.12	Иные источники формирования имущества (иные средства (доходы)) (указать какие): -	
4	Управление деятельностью:	
4.1	Высший орган управления	
	Полное наименование высшего органа управления	Общее собрание членов СРО НП ГАИП
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами	Один раз в год
	Проведено заседаний	четыре
4.2	Исполнительный орган	
	Полное наименование исполнительного органа	Исполнительная дирекция СРО НП ГАИП
	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> коллегиальный <input type="checkbox"/> единоличный <input checked="" type="checkbox"/> </div> <p style="text-align: center;">(нужное отметить знаком "V")</p>	
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ²	Не установлено
Проведено заседаний ²		
4.3	Иной руководящий орган (при наличии)	
	Полное наименование руководящего органа	Коллегия СРО НП ГАИП
	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> коллегиальный <input checked="" type="checkbox"/> единоличный <input type="checkbox"/> </div> <p style="text-align: center;">(нужное отметить знаком "V")</p>	
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ²	Проводится не реже одного раза в месяц, порядок и периодичность проведения определена Положением о коллегии СРО НП ГАИП
Проведено заседаний ²		девятнадцать

						Страница		0	3				
						Форма №		0	Н	0	0	0	1
4.4	Иной руководящий орган (при наличии) -												
	Полное наименование руководящего органа -												
	коллегиальный					единоличный							
	<input type="checkbox"/>					<input type="checkbox"/>							
	(нужное отметить знаком "V")												
Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ² -													
Проведено заседаний ² -													
4.5	Иной руководящий орган (при наличии) -												
	Полное наименование руководящего органа -												
	коллегиальный					единоличный							
	<input type="checkbox"/>					<input type="checkbox"/>							
	(нужное отметить знаком "V")												
Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ² -													
Проведено заседаний ² -													
4.6	Иной руководящий орган (при наличии) -												
	Полное наименование руководящего органа -												
	коллегиальный					единоличный							
	<input type="checkbox"/>					<input type="checkbox"/>							
	(нужное отметить знаком "V")												
Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ² -													
Проведено заседаний ² -													

Страница 0 4
Форма № 0 Н 0 0 0 1

Лист А

**Сведения о персональном составе
руководящих органов некоммерческой организации
Коллегия СРО НП ГАИП**

(полное наименование руководящего органа)

1	Фамилия, имя, отчество ¹		Лявданский Владлен Эдуардович
	Дата рождения ²		
	Гражданство ³		
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴		
	Адрес (место жительства) ⁵		
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶		Председатель Коллегии СРО НП ГАИП, протокол № 17 Общего собрания членов СРО НП ГАИП от 18.10.2011г.
2	Фамилия, имя, отчество ¹		Романов Олег Сергеевич
	Дата рождения ²		
	Гражданство ³		
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴		
	Адрес (место жительства) ⁵		
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶		Член Коллегии СРО НП ГАИП, протокол № 17 Общего собрания членов СРО НП ГАИП от 18.10.2011г.
3	Фамилия, имя, отчество ¹		Кошарный Александр Петрович
	Дата рождения ²		
	Гражданство ³		
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴		
	Адрес (место жительства) ⁵		
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶		Член Коллегии СРО НП ГАИП, протокол № 17 Общего собрания членов СРО НП ГАИП от 18.10.2011г.

**Сведения о персональном составе
руководящих органов некоммерческой организации
Коллегия СРО НП ГАИП**

(полное наименование руководящего органа)

4	Фамилия, имя, отчество ¹	Мамошин Михаил Александрович
	Дата рождения ²	
	Гражданство ³	
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	
	Адрес (место жительства) ⁵	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	Член Коллегии СРО НП ГАИП, протокол № 17 Общего собрания членов СРО НП ГАИП от 18.10.2011г.
5	Фамилия, имя, отчество ¹	Орешкин Сергей Иванович
	Дата рождения ²	
	Гражданство ³	
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	
	Адрес (место жительства) ⁵	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	Член Коллегии СРО НП ГАИП, протокол № 17 Общего собрания членов СРО НП ГАИП от 18.10.2011г.

**Сведения о персональном составе
руководящих органов некоммерческой организации
Коллегия СРО НП ГАИП**

(полное наименование руководящего органа)

6	Фамилия, имя, отчество ¹	Бобылев Сергей Юрьевич
	Дата рождения ²	
	Гражданство ³	
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	
	Адрес (место жительства) ⁵	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	Член Коллегии СРО НП ГАИП, протокол № 17 Общего собрания членов СРО НП ГАИП от 18.10.2011г.
7	Фамилия, имя, отчество ¹	Реппо Владимир Александрович
	Дата рождения ²	
	Гражданство ³	
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	
	Адрес (место жительства) ⁵	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	Член Коллегии СРО НП ГАИП, протокол № 21 Общего собрания членов СРО НП ГАИП от 16.11.2012г.

Страница | 0 | 7 |
 Форма № | О | Н | 0 | 0 | 0 | 1 |

Лист Г

**Сведения о персональном составе
руководящих органов некоммерческой организации**

Коллегия СРО НП ГАИП

(полное наименование руководящего органа)

8	Фамилия, имя, отчество ¹	Гайкович Святослав Владимирович
	Дата рождения ²	
	Гражданство ³	
	Данные документа, удостоверяющего	
	Адрес (место жительства) ⁵	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	Член Коллегии СРО НП ГАИП, протокол № 21 Общего собрания членов СРО НП ГАИП от 16.11.2012г.

Страница | 0 | 8 |
 Форма № | О | Н | 0 | 0 | 0 | 1 |

Лист А

**Сведения о персональном составе
руководящих органов некоммерческой организации**

Исполнительная дирекция

(полное наименование руководящего органа)

1	Фамилия, имя, отчество ¹	Штерн Яна Виллиевна
	Дата рождения ²	
	Гражданство ³	
	Данные документа, удостоверяющего	
	Адрес (место жительства) ⁵	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	Исполнительный директор СРО НП ГАИП, протокол № 23 Общего собрания членов СРО НП ГАИП от 05.06.2013г.

Страница | 0 | 9 |
 Форма № | О | Н | 0 | 0 | 0 | 1 |

Лист Б

Расписка

Настоящим удостоверяется, что _____ Штерн Яна Виллиевна
 (фамилия, имя, отчество)
 представил(а) в _____ В Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации
 (Минюст России (его территориальный орган))
 дата получения " ____ " _____ 2013 г.
 отчет о деятельности _____ Саморегулируемой организации Некоммерческого партнерства
 (полное наименование некоммерческой организации)
 и о персональном составе ее руководящих органов за 2013 г. на 8 л.

Должность федерального государственного
гражданского служащего Минюста России (его
территориального органа), принявшего отчет

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

(подпись)

Расписку получил _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы) _____ (дата)

Примечание. Лист Б заполняется федеральным государственным гражданским служащим Минюста России (его территориального органа) в 2 экземплярах, один из которых выдается некоммерческой организации, а второй - остается в Минюсте России (его территориальном органе).