

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о Коллегии Саморегулируемой организации Некоммерческого партнерства «Гильдия архитекторов и инженеров Петербурга»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «О саморегулируемых организациях», Градостроительным кодексом Российской Федерации и Уставом Саморегулируемой организации Некоммерческого партнерства «Гильдия архитекторов и инженеров Петербурга» (далее – «Устав Организации»).

1.2. Коллегия Организации является постоянно действующим коллегиальным органом управления Саморегулируемой организации Некоммерческого партнерства "Гильдии архитекторов и инженеров Петербурга" (далее – «Организации»).

1.3. Настоящее Положение определяет статус, основные цели создания, компетенцию, порядок созыва, подготовки и проведения заседаний Коллегии Организации (далее – «Коллегии»).

1.4. Коллегия создается в целях осуществления руководства текущей деятельностью Организации. К компетенции Коллегии относятся вопросы, предусмотренные подпунктом 5.3.5. пункта 5.3. статьи 5 Устава Организации, решение которых не может быть передано исполнительным органам Организации.

1.5. Коллегия подотчетна Общему собранию Организации и в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом Организации, решениями Общего собрания Организации и своими решениями.

#### **2. Формирование состава Коллегии**

2.1. Члены Коллегии избираются решением Общего собрания Организации из числа полномочных представителей членов Организации.

2.2. Количественный состав членов Коллегии не может быть менее пяти членов.

2.3. Срок полномочий Коллегии не может превышать два года.

2.4. Порядок выдвижения кандидатов в члены Коллегии предусмотрен пунктом 3.4. статьи 3 Регламента созыва и проведения Общего собрания членов Саморегулируемой организации Некоммерческого партнерства "Гильдии архитекторов и инженеров Петербурга".

2.5. Избранными считаются кандидаты, набравшие большинство голосов в 3/5 при тайном голосовании членов Организации, присутствующих на Общем собрании Организации.

2.6. Вынесению на голосование Общего собрания Организации подлежат следующие вопросы:

- об избрании члена (Председателя) Коллегии;
- о переизбрании члена (Председателя) Коллегии;

- о досрочном переизбрании члена (Председателя) Коллегии;
- об изменении количественного состава Коллегии;
- о досрочном прекращении полномочий члена (Председателя) Коллегии.

2.6.1. После истечения срока полномочий, член Коллегии может быть переизбран на новый срок.

2.6.2. В случае принятия решения об изменении количественного состава Коллегии и/или о досрочном прекращении полномочий члена Коллегии, Общее собрание может избрать новых членов Коллегии на оставшийся срок до очередных выборов Коллегии.

2.6.3. Общее собрание может принять решение о досрочном прекращении полномочий члена Коллегии по следующим основаниям:

- недобросовестное исполнение своих обязанностей;
- нарушение положений Устава Организации;
- сокрытие своей заинтересованности в совершении сделки с участием Организации;
- причинение действиями члена Коллегии Организации реального ущерба Организации, установленного в судебном порядке;
- причинение действиями члена Коллегии Организации ущерба деловой репутации Организации, установленного в судебном порядке.

Решение принимается при открытом голосовании членов Организации единогласно или если за него проголосовало более пятидесяти процентов от общего числа членов Организации.

2.7. Коллегия Организации может начать свою работу с момента избрания не менее 5 (пяти) членов Коллегии.

### **3. Председатель Коллегии**

3.1. Председатель Коллегии избирается решением Общего собрания Организации из числа членов Коллегии большинством голосов в 3/5 при тайном голосовании членов Организации, присутствующих на Общем собрании Организации.

3.2. Срок полномочий Председателя Коллегии не может превышать два года. Срок полномочий Председателя Коллегии не может быть более срока полномочий Коллегии (пп. 5.3.6. п. 5.3. ст. 5 Устава Организации). После истечения срока полномочий Председатель Коллегии может быть переизбран на новый срок.

3.3. Председатель Коллегии единолично, в пределах своей компетенции, а также совместно с Коллегией, по вопросам общей компетенции Коллегии, осуществляет руководство деятельностью Организации, для чего ему предоставляются следующие права:

3.3.1. Без доверенности представлять интересы Организации в отношениях с другими организациями, государственными органами, учреждениями и гражданами.

3.3.2. Созывать и председательствовать на заседаниях Коллегии.

3.3.3. Подписывать Свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства.

3.3.4. Председательствовать на Общих собраниях Организации.

3.3.5. От имени Организации заключать трудовой договор с Исполнительным директором Организации.

#### **4. Права и обязанности, ответственность членов Коллегии**

4.1. Член Коллегии обладает следующими правами:

4.1.1. Созывать заседания Коллегии.

4.1.2. Вносить предложения о включении вопросов в повестку дня заседания Коллегии.

4.1.3. Участвовать в заседаниях Коллегии, в обсуждении и принятии решений по вопросам, включенным в повестку дня заседания Коллегии.

4.2. Член Коллегии обязан:

4.2.1. Принимать участие в работе Коллегии. Член Коллегии обязан лично присутствовать не менее чем на половине заседаний Коллегии Организации в течение одного года.

4.2.2. Исполнять решения Коллегии.

4.3. Члены Коллегии несут ответственность перед другими членами Организации за руководство деятельностью Организации.

4.4. Полномочия члена Коллегии прекращаются в случаях, предусмотренных подпунктом 5.3.10. пункта 5.3. статьи 5 Устава Организации и подпунктом 2.6.4. пункта 2.6. статьи 2 настоящего Положения.

#### **5. Порядок созыва и проведения заседания Коллегии Организации**

5.1. Заседания Коллегии созываются в соответствии с планом работы Коллегии Организации, а также по мере необходимости, но не реже чем один раз в месяц.

5.2. Заседания Коллегии созываются по инициативе Председателя Коллегии, членов Коллегии (не менее 1/3 от численного состава), членов Комитетов и Комиссий, подконтрольных Коллегии, или Исполнительного директора Организации.

5.3. Член Коллегии уведомляется о планируемом проведении заседания Коллегии.

5.4. Председатель Коллегии организует регистрацию членов Коллегии, прибывших для участия в заседании Коллегии. Регистрация осуществляется Ответственным секретарем Коллегии.

5.5. Факт регистрации фиксируется в Листе регистрации (Приложение № 1).

5.6. На заседаниях Коллегии председательствует Председатель Коллегии. В случае его отсутствия, Председательствующий заседания Коллегии избирается из числа членов Коллегии, присутствующих на заседании, большинством голосов.

5.7. Заседание Коллегии считается правомочным, если на указанном заседании лично присутствует более чем пятьдесят процентов членов Коллегии (кворум).

5.8. Все решения Коллегии принимаются простым большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании членов Коллегии, за исключением решения о приостановлении полномочий члена Коллегии, которое принимается большинством голосов в 2/3 от общего числа членов Коллегии, присутствующих на заседании Коллегии.

#### **6. Повестка дня**

6.1. В повестку дня заседания Коллегии Организации включаются вопросы, предложенные Председателем Коллегии Организации, членами Коллегии Организации, членами Комитетов и Комиссий, подконтрольных Коллегии Организации, или Исполнительным директором Организации.

## **7. Протоколы заседаний**

7.1. Протокол заседания Коллегии ведется Ответственным секретарем Коллегии, избираемым на первом заседании Коллегии членами Коллегии из работников, состоящих в штате Организации, простым большинством голосов от общего числа членов Коллегии, присутствующих на заседании. Срок полномочий Ответственного секретаря Коллегии не может превышать срок полномочий Коллегии.

7.2. В протоколе заседания Коллегии указываются:

- полное наименование Организации;
- основание для созыва заседания Коллегии;
- место и дата проведения заседания Коллегии;
- фамилии и инициалы присутствующих членов Коллегии;
- фамилии и инициалы лиц, приглашенных для участия в заседании Коллегии;
- Председательствующий на заседании Коллегии (ФИО);
- Ответственный секретарь Коллегии (ФИО);
- вопросы повестки дня;
- вопросы, поставленные на голосование: формулировка вопроса, члены Коллегии, выступившие в прениях, краткое изложение хода обсуждения вопросов, результаты голосования и принятые решения;
- иная информация.

7.3. Протокол заседания Коллегии составляется в двух экземплярах и подписывается Председательствующим на заседании Коллегии и Ответственным секретарем Коллегии.

7.4. Протокол заседания Коллегии передается Исполнительному директору Организации, который обязан обеспечить его сохранность.

## **8. Обеспечение работы Коллегии**

8.1. Организационное, техническое и иное обеспечение деятельности Коллегии Организации осуществляется Исполнительной дирекцией Организации в пределах полномочий, определяемых Коллегией и в соответствии со сметой доходов и расходов Организации.

8.2. Для обеспечения своей деятельности Коллегия вправе создавать Комитеты, Комиссии и Рабочие группы, утверждать Положения, регламентирующие их работу, и контролировать их деятельность.

8.3. Организацией возмещаются расходы членов Коллегии, непосредственно связанные с выполнением основных функций, прав и обязанностей Организации, в соответствии с ее Уставом.

## **9. Заключительные положения**

9.1. Настоящий Регламент вступает в силу и становится обязательным для исполнения с момента его утверждения Общим собранием Организации.

9.2. Все изменения и дополнения в настоящий Регламент вносятся на основании решений Общего собрания Организации.

**ПРИЛОЖЕНИЕ №1**

к Положению о Коллегии Саморегулируемой  
организации Некоммерческого партнерства  
«Гильдия архитекторов и инженеров Петербурга»

**Лист регистрации членов Коллегии Саморегулируемой организации Некоммерческого партнерства  
«Гильдия архитекторов и инженеров Петербурга» (СРО НП ГАИП) и иных лиц, принимающих  
участие в заседании Коллегии СРО НП ГАИП**

**Дата проведения заседания:**

**Место проведения заседания:** 190000 г. Санкт-Петербург, ул. Большая Морская, д.52

**Номер протокола заседания:**

**Список членов Коллегии Саморегулируемой организации Некоммерческого партнерства  
«Гильдия архитекторов и инженеров Петербурга»**

№	Сведения о членах Коллегии СРО НП ГАИП, зарегистрированных для участия в заседании Коллегии (Ф.И.О)	Подпись
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		

**Список лиц, приглашенных на заседание Коллегии СРО НП ГАИП**

№	Ф.И.О. лица, приглашенного на заседание Коллегии СРО НП ГАИП	Должность приглашенного лица и наименование организации, представителем которой он является	Контактные данные	Подпись
1				
2				
3				

Председательствующий на заседании Коллегии СРО НП ГАИП: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /